

**THÔNG BÁO**  
**Về việc lựa chọn đơn vị tổ chức đấu giá**

Căn cứ Luật Đấu giá tài sản ngày 17/11/2016;

Căn cứ Quyết định số 11/2016/QĐ-UBND ngày 09/11/2016 của UBND huyện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện Phú Riềng;

Căn cứ Quyết định số 166/QĐ-UBND ngày 13/02/2020 của UBND huyện Phú Riềng về việc thanh lý 02 phòng học Trường Tiểu học Lê Văn Tám (điểm trường thôn Bình Hiếu), xã Bình Tân, huyện Phú Riềng.

Để đảm bảo tài sản được đưa ra đấu giá theo quy định tại Điều 56, Luật Đấu giá tài sản ngày 17/11/2016. Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện Phú Riềng thông báo lựa chọn tổ chức đấu giá tài sản, nội dung cụ thể như sau:

**1. Người có tài sản đấu giá:**

- Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện Phú Riềng.
- Địa chỉ: Thôn Phú Nguyên, xã Phú Riềng, huyện Phú Riềng, tỉnh Bình Phước.

**2. Tài sản đấu giá:**

- 02 phòng học Trường Tiểu học Lê Văn Tám (điểm trường thôn Bình Hiếu), xã Bình Tân, huyện Phú Riềng, tỉnh Bình Phước (chỉ tính giá trị vật tư thu hồi, tận dụng).

**3. Giá khởi điểm:** 2.560.000 đồng (Hai triệu, năm trăm sáu mươi ngàn đồng).

**4. Tiêu chí lựa chọn đơn vị tổ chức đấu giá:**

- Tổ chức đấu giá có cơ sở vật chất, trang thiết bị cần thiết đảm bảo cho toàn bộ công việc tổ chức thực hiện đấu giá tài sản.
- Có Phương án đấu giá hiệu quả.
- Có đội ngũ Đấu giá viên có năng lực, kinh nghiệm và uy tín.
- Có mức thù lao dịch vụ đấu giá phù hợp.
- Có tên trong danh sách các tổ chức đấu giá do Bộ Tư pháp công bố
- Các tiêu chí khác phù hợp với tài sản.

**5. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ đăng ký tham gia tổ chức đấu giá:**

- Thời gian nhận hồ sơ là trong vòng 02 ngày làm việc kể từ ngày 18/02/2020 đến ngày 19/02/2020.
- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện Phú Riềng.  
Địa chỉ: Thôn Phú Nguyên, xã Phú Riềng, huyện Phú Riềng, tỉnh Bình Phước.

- Hình thức tiếp nhận hồ sơ: Tổ chức đấu giá nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện Phú Riềng.

**6. Hồ sơ đăng ký tham gia gồm:**

- Bản sao chứng thực đăng ký kinh doanh, giấy chứng nhận đầu tư hoặc Quyết định thành lập tổ chức đấu giá.

- Phương án tổ chức đấu giá.

- Số lượng hợp đồng đấu giá thành trong thời gian gần đây.

- Số lượng Đấu giá viên (bản sao chứng thực chứng chỉ hành nghề đấu giá, thẻ đấu giá viên).

Với nội dung trên, Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện Phú Riềng thông báo đến các tổ chức có chức năng, điều kiện tham gia nộp hồ sơ quan tâm để lập thủ tục tổ chức bán đấu giá tài sản theo quy định./.

Ghi chú: Thông báo này được đăng tải trên Website: <http://PhuRieng.binhphuoc.gov.vn>.

**Nơi nhận:**

- UBND huyện (b/c);
- Văn phòng Huyện ủy;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



*Nguyễn Thanh Minh*