

Phú Riềng, ngày 05 tháng 9 năm 2017

LỊCH LÀM VIỆC CỦA PHÒNG VĂN HÓA VÀ THÔNG TIN
(Tuần thứ 36, từ ngày 04/9 đến ngày 08/9/2017)

Thứ hai (04/9): Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng, công chức và người lao động:
Nghỉ bù ngày Lễ Quốc khánh năm 2017

Thứ ba (05/9):

Sáng: 1. Trưởng phòng: Dự lễ khai giảng năm học 2017 - 2018.

Thời gian và địa điểm: 07 giờ 00' tại Trường mẫu giáo Hướng Dương xã Bình Tân.

2. Phó Trưởng phòng: Làm việc tại trụ sở (cả ngày).

Chiều: 1. Trưởng phòng: Làm việc tại trụ sở.

Thứ tư (06/9):

Sáng: 1. Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng, các đồng chí là Đảng viên:
Dự hội nghị thông tin thời sự lần thứ IV năm 2017

Thời gian và địa điểm: 7 giờ 30' tại Hội trường TT VHTT Công ty TNHH MTV Cao su Phú Riềng.

Chiều: 1. Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng: Làm việc tại trụ sở.

Thứ năm (07/9):

1. Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng: Đi kiểm tra công trình "tu sửa, mua sắm trang thiết bị các nhà văn hóa thôn tại xã Phú Riềng.

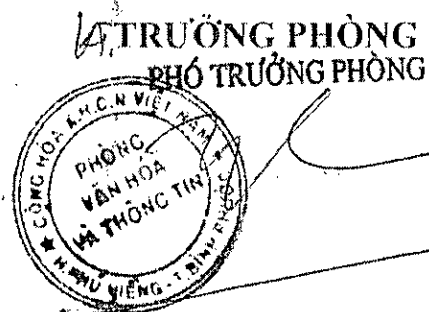
Thời gian và địa điểm: Cả ngày - tại các nhà văn hóa thôn xã Phú Riềng.

Thứ sáu (08/9):

Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng: Làm việc tại trụ sở (cả ngày).

Nơi nhận:

- VP HĐND – UBND huyện;
- CB,CC Phòng VH&TT;
- Lưu: VT.



Nghiêm Văn Nam