

*
Số -TB/HU

THÔNG BÁO

Dự Hội nghị trực tuyến Thông báo nhanh kết quả Hội nghị TW4 (khóa XIII) và các nội dung báo cáo viên

Căn cứ Công văn số 361-CV/BTGTU, ngày 14/10/2021 của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy Bình Phước “về tổ chức Hội nghị trực tuyến Thông báo nhanh kết quả Hội nghị TW4 (khóa XIII) và các nội dung báo cáo viên”; Ban Thường vụ Huyện ủy Thông báo dự Hội nghị với những nội dung cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Từ 7h30 - 11h30, ngày 21/10/2021 (thứ năm).

- Thời gian thử đường truyền lúc **14h00 – 17h00 ngày 20/10/2021 (thứ tư)**

2. Địa điểm: Hội trường G (tầng 2 TTHC huyện).

II. THÀNH PHẦN

- *Chủ trì:* Lãnh đạo Ban Tuyên giáo Huyện ủy.

- Báo cáo viên cấp huyện.

- Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các đoàn thể huyện.

- Lãnh đạo Trung tâm Bồi dưỡng chính trị huyện.

- Chuyên viên Ban Tuyên giáo Huyện ủy.

- Bộ phận PTTT phòng VHTT huyện dự và đưa tin.

III. NỘI DUNG

- Đại diện Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy: Thông báo nhanh kết quả Hội nghị TW4, khóa XIII.

- Lãnh đạo sở Ngoại vụ: Triển khai tập huấn về công tác thông tin đối ngoại năm 2021 trên địa bàn tỉnh.

- Lãnh đạo Cục Thuế tỉnh Bình Phước thông tin: Kết quả công tác thu ngân sách của tỉnh 9 tháng năm 2021; nhiệm vụ và giải pháp những tháng cuối năm 2021.

- Lãnh đạo Công ty Điện lực Bình Phước thông tin: Kết quả sản xuất kinh doanh của ngành Điện lực tỉnh Bình Phước 9 tháng năm 2021; nhiệm vụ và giải pháp những tháng cuối năm 2021.

- Lãnh đạo Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Phước thông tin: Tình hình triển khai Nghị quyết số 116/NQ-CP và Quyết định số 28/2021/QĐ-TTg của Chính phủ về thực hiện chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động bị ảnh hưởng bởi đại dịch Covid-19 từ Quỹ bảo hiểm thất nghiệp.

IV. HÌNH THỨC TỔ CHỨC: Hội nghị được kết nối trực tuyến từ đầu cầu Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy về điểm cầu huyện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn Phòng Huyện ủy: Phát hành thông báo triệu tập thành phần tham gia hội nghị; cử cán bộ kỹ thuật kiểm tra đường truyền.

2. Ban Tuyên giáo Huyện ủy: Tham mưu Thông báo triệu tập; cử cán bộ điểm danh, theo dõi việc tham dự hội nghị của các đồng chí được triệu tập; dự trù kinh phí, chuẩn bị cơ sở vật chất tổ chức hội nghị theo Thông báo (*hội trường, bàn ghế, nước uống*)...

*** Lưu ý:** Trước và trong quá trình tổ chức hội nghị yêu cầu các đồng chí tham dự hội nghị thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch Covid – 19 theo quy định.

Nơi nhận:

- Như mục II;
- Đăng Website huyện;
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

Nguyễn Quốc Soài